

**PPHVADno-2025-3564****Osastonsihteerin sijaisuuden (72502-1078) täyttämisen Sairaanhoidolliset palvelut toimialueella, Diagnostiikan osaamiskeskuksessa, Kuvantaminen, YKP Kuvantaminen Z3370 vastuuyksikössä**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen Sairaanhoidolliset palvelut toimialueella, Diagnostiikan osaamiskeskuksessa, Kuvantaminen, YKP Kuvantaminen Z3370 vastuuyksikössä on ollut ajalla 24.2.-17.3.2025 julkisesti haettavana osastonsihteerin määräaikainen sijaisuus, jonka kesto on 31.12.2025 asti. Sijaisuuteen saapui määräaikaan mennessä 76 hakemusta. Hakemusten perusteella haastateltiin 6 kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa.

Liitteet:

1 Esittelijän esitys 25.3.2025

**Päätöksen peruste**

Päätös perustuu esittelijän esitykseen. Esityksessä on huomioitu tehtävää hakeneiden ansiovertailut, haastattelussa esiin tulleet seikat sekä henkilökohtaiset ominaisuudet.

Valittavaksi esitetty on kokonaisuutena arvioituna tehtävään soveltuvin/ansioitunein hakija.

Sairaanhoidolliset palvelut toimialueen delegointi- ja toimintasäntö (25.2.2025) liite 2, kohta 8.

**Päätös**

Päätän, että Sairaanhoidolliset palvelut toimialueen, Diagnostiikan osaamiskeskuksen, Kuvantamisen, YKP Kuvantaminen Z3370 vastuuyksikön (72502-1078) sijaisuuteen valitaan Marjo Heikkilä.

Työsopimussuhteessa noudatetaan 4 kuukauden koeaikaa, joka on enintään puolet työsuhteen pituudesta.

Rekrytoinnissa on noudatettu "Täyttölupamenettelyssä huomioitavia periaatteita" mukaista linjausta. Määräaikaisesti voimassa oleva työsopimus tehdään, kun valintapäätös on lainvoimainen. Tehtävän aloitusajankohta on 1.5.2025 ja se kestää 31.12.2025 asti.

**Tiedoksi**

Tiedoksiannon päivämäärä 26.3.2025, tiedoksiantotapa sähköisesti, kuntarekry, vastaanottajat: sijaisuuteen valittu, sijaisuutta hakeneet, esittelijä. Lisätietojen antaja Kirsi Rannisto, Hoitotyön johtaja puh. 040 0609 204. Tiedoksiantaja Suvi Kuusamo, HR-sihtööri.

**Allekirjoitus**

Kirsi Rannisto, Hoitotyön johtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 26.03.2025 klo 10:52. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 26.03.2025 alkaen.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 17

### Oikaisuvaatimusohje

*Työsopimusriita-asiat yksityisoikeudellisina käsitellään käräjäoikeudessa. Asianosaisen tulee saattaa asia haastehakemuksella käräjäoikeuden käsiteltäväksi, kanneaika päätöksen tiedoksisaannista on kaksi vuotta.*

*Jos työsopimussuhteeseen valintaa koskevaan päätökseen haetaan muutosta hallintolainkäytön järjestyksessä (esim. kelpoisuusvaatimus, toimivallan ylitys ja päätöksenteon menettelyvirhe) on oikaisuvaatimus toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon.*

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.**

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Hyvinvointialueen jäsenen* sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- 
- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
  - käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
  - sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
  - puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.